

Kaks'Kättä työpaja ry

OSAAMISTODISTUS

Todistus on annettu ajalta

01.02.2016 – 30.09.2016

Maija Mallikas

syntymäaika 15.04.1990

Seinäjoella 03.10.2016

Yrjö Uurtimo
toimitusjohtaja

Virpi Mansikkamäki
työvalmentaja

Osaamistodistus sisältää yksilöitynä sen ammatillisen osaamisen, jonka todistuksen saaja on jakson aikana osoittanut hallitsevansa ammatillisen tutkinnon suorittamisen edellyttämällä tasolla. Osaamista on verrattu Opetushallituksen hyväksymiin ***kotityö- ja puhdistuspalvelun perustutkinnon*** perusteisiin.

Osaaminen on osoitettu toimintaympäristössä, jonka mahdollisuudet tuottaa ammatillisten perustutkintojen mukaista osaamista on tunnistettu.

Ammatillinen osaaminen

ammatillinen osaaminen on tunnistettu **Kaks´Kättä työpajan kotiavun työtehtävissä**

Ylläpitosiivous

todistuksen saaja osaa

- suunnitella työtään yhteistyössä työyhteisön kanssa asiakaskohteen toiminnan, palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaan
- valmistautuu ylläpito- ja perussiivoukseen, suunnittelee omaa aikatauluansa ja ottaa huomioon työturvallisuusmääräykset sekä asiakasturvallisuuden
- tehdä ylläpito- ja perussiivousta asiakaskohteissa
- valita ja käyttää tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä ja -aineita
- valita ja käyttää työssä tarvittavia ajanmukaisia siivousvälineitä ja kohteessa olevia koneita
- puhdistaa ja hoitaa asiakaskohteessa olevia pintamateriaaleja
- noudattaa työssään hygienia- ja jätehuolto-ohjeita
- toimia kestävän toimintatavan mukaan

Kodin perussiivous ja tekstiilihuoltopalvelut

todistuksen saaja osaa

- suunnitella omaa työtään asiakaskohteen mukaan
- tehdä kodin perussiivoustehtäviä sopimuksen mukaan
- käyttää työssään tarkoituksenmukaisia puhdistusaineita, -välineitä, -menetelmiä ja koneita
- noudattaa työ- ja asiakasturvallisuutta
- arvioida omaa toimintaansa

Perussiivous

todistuksen saaja osaa

- suunnitella työtään yhteistyössä työyhteisön kanssa asiakaskohteen toiminnan, palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaan
- toteuttaa palvelua sovitun toimintatavan mukaan ja toimii erilaisissa asiakaspalvelutilanteissa
- valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -koneet, -välineet ja -aineet

Toimitilapalvelun perustyöt

todistuksen saaja osaa

- suunnitella työtään palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakaskohteen toiminnan mukaan
- valmistautua työtehtäviinsä ja suunnitella oman työaikataulunsa
- tehdä ylläpitosiivousta erilaisissa asiakaskohteissa
- huolehtia työ- ja asiakasturvallisuudesta ja noudattaa jätehuolto-ohjeita

Yleiset työelämätaidot

Jakson aikana todistuksen saaja on kehittänyt elinikäiseen oppimiseen ja yleiseen työelämään liittyviä avaintaitojaan:

1. Vuorovaikutus ja yhteistyö
2. Oppiminen ja ongelmanratkaisu
3. Ammattietiikka
4. Terveys, turvallisuus ja toimintakyky